

Как составить заявление в службу судебных приставов о возбуждении исполнительного производства

Составьте заявление в письменной форме и приложите к нему оригинал исполнительного документа. Включите вашу просьбу о принятии этого документа к исполнению и данные вашей организации и должника. Укажите ваши банковские реквизиты для перечисления денег, которые поступят от должника.

В заявление можно сразу включить ряд ходатайств, например о наложении ареста на имущество должника, чтобы он не успел его продать. Можно сообщить, что вам известно об имуществе должника и его финансовом состоянии, и приложить документы, которые это подтверждают. Это поможет ускорить исполнение требований, если должник не исполнит их добровольно и понадобятся принудительные меры.

Оглавление:

1. В какой форме составить заявление
2. Какие сведения указать в заявлении
3. Какие ходатайства можно включить в заявление
4. Какие документы приложить к заявлению

1. В какой форме составить заявление

Составьте ваше заявление письменно, в свободной форме. Установленных форм для него нет, но вы можете воспользоваться примерной формой с сайта ФССП России (<http://fssprus.ru/>).

Заявление обязательно должно быть подписано, иначе судебный пристав-исполнитель может отказать в возбуждении исполнительного производства. Это может сделать руководитель вашей организации или представитель по доверенности (ч. 2 ст. 30, п. 1 ч. 1 ст. 31 Закона об исполнительном производстве).

Электронная форма для таких заявлений пока не применяется. Закон допускает подачу должностным лицам службы приставов различных обращений в форме электронного документа с электронной подписью. Но пока это возможно лишь после возбуждения исполнительного производства через личный кабинет стороны на сайте ФССП России <https://fssprus.ru> (ч. 1.1 ст. 50 Закона об исполнительном производстве).

2. Какие сведения указать в заявлении

Требований к содержанию заявления законом не установлено. Мы рекомендуем указать:

- название и адрес подразделения службы приставов, в которое вы подаете заявление;

 См. также: [Куда подать заявление](#)

- сведения о вашей организации: наименование и ОГРН;
- просьбу принять исполнительный документ к исполнению и возбудить исполнительное производство. Укажите серию и номер бланка исполнительного документа, дату выдачи и выдавший его орган;
- содержание требования исполнительного документа, размер денежного требования;
- сведения о должнике. Укажите наименование, ОГРН, ИНН, адрес в ЕГРЮЛ и фактический адрес юрлица. Если должник - гражданин, то укажите его Ф.И.О., место жительства или пребывания, место работы, год и место рождения (если известны).

Если у вас есть сведения об имущественном положении должника или иные сведения, имеющие значение для исполнения, рекомендуем сообщить и их ([ч. 2 ст. 30](#) Закона об исполнительном производстве). Например, можно указать, где и какая, по вашим данным, у должника имеется недвижимость, продукция на складах, есть ли банковские счета и т.п.;

- ваши банковские реквизиты, по которым следует перечислять взысканные средства;
- адрес, на который приставу следует отправлять вам извещения. По умолчанию пристав будет делать это на тот ваш адрес, который указан в исполнительном документе. Можно дать адрес вашей электронной почты и попросить направить извещение на него ([ч. 3, 4 ст. 24](#) Закона об исполнительном производстве);
- перечень [приложений](#) к заявлению.

3. Какие ходатайства можно включить в заявление

В текст заявления можно сразу включить ходатайства приставу, в частности попросить ([ч. 2 ст. 30](#) Закона об исполнительном производстве):

- 1) **наложить арест на имущество должника**, чтобы обеспечить исполнение требований. Это стоит сделать, если должник обязан передать вам имущество или уплатить деньги, которых, по вашим данным, у него недостаточно. Наложить арест пристав может даже в течение срока для добровольного исполнения должником требований. Вы вправе попросить наложить его на имущество должника в целом или указать конкретное имущество должника. Но учтите, что по общему правилу пристав наложит арест соразмерно объему ваших требований ([п. 5 ст. 4, ч. 1 ст. 80](#) Закона об исполнительном производстве, [п. п. 22, 41](#) Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 N 50);
- 2) **установить для должника ограничения**, предусмотренные законом. В законе нет ограничений для организаций. Но если ваш должник - ИП или физлицо, то можно попросить временно ограничить его в выезде за границу. В частности, это возможно, если сумма требования по исполнительному листу не менее 30 000 руб. или требование неимущественное. Учтите, что руководителя или работника должника-организации ограничить в выезде нельзя ([ч. 1 ст. 67](#) Закона об исполнительном производстве, [п. 47](#) Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 N 50).

Обратите внимание, что пристав удовлетворит это ходатайство не сразу. Прежде должен истечь срок для добровольного исполнения должником требований, а пристав должен получить сведения о том, что должник знает о возбуждении исполнительного производства

и уклоняется от добровольного исполнения (п. 22 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 N 50);

Пример формулировки ходатайства

В соответствии с ч. 2 ст. 30, ч. 1 ст. 67 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", пп. 5 ст. 15 Федерального закона от 15.08.1996 N 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию" прошу установить временное ограничение на выезд из РФ Петрова Ивана Ивановича, 01.08.1979 года рождения, до исполнения требований исполнительного документа.

- 3) **совершить иные исполнительные действия.** Например, разыскать имущество должника. Однако будьте готовы к тому, что пристав в любом случае отложит совершение действий до истечения срока для добровольного исполнения требования либо вообще откажет в удовлетворении ходатайства. Это связано с тем, что закон такие ходатайства на стадии подачи заявления о возбуждении исполнительного производства не предусматривает и их удовлетворение остается на усмотрение пристава или суда (ст. 50, ч. 1 ст. 64.1 Закона об исполнительном производстве, п. 22 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 N 50).

4. Какие документы приложить к заявлению

Приложите к заявлению:

- 1) оригинал исполнительного документа. Пристав возбуждает исполнительное производство именно на основании него (ч. 1 ст. 30 Закона об исполнительном производстве);
 - 2) документы, удостоверяющие полномочия лица, которое подписало заявление:
 - доверенность на представителя - если заявление подписал представитель. Доверенность нужно подписать у руководителя и скрепить печатью при ее наличии. В ней обязательно должно быть полномочие на предъявление исполнительного документа к исполнению (ч. 2 ст. 30, ч. 2 ст. 54, п. 1 ч. 3 ст. 57 Закона об исполнительном производстве);
 - протокол об избрании руководителя организации и устав - если подпись поставил руководитель. Закон прямо не требует этого. Но ряд судов считает, что пристав вправе отказать в возбуждении исполнительного производства, если эти документы не приложены к заявлению, подписанному руководителем. Этот вывод суды основывают на ст. ст. 30, 53, 54 Закона об исполнительном производстве. Поэтому рекомендуем все же приложить к заявлению заверенные руководителем копии документов о его полномочиях;
 - 3) **ходатайства**, которые вы не включили в текст заявления, а оформили как отдельные документы;
 - 4) копии документов, на которые вы ссылаетесь в заявлении. В частности, тех, которые подтверждают наличие определенного имущества у должника.
-